



## Praznik Formação Monitores 2017

Contactos:

Hugo Carvalho – 96 6550642 / Luís Manzoni – 96 9787454

[email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt) [www.praznik.pt](http://www.praznik.pt)



## Índice:

### 1 – Programa

- 1.1 Objectivos
- 1.2 A quem se destina

### 2 – O Formando

- 2.1 Direitos e deveres
- 2.2 Assiduidade
- 2.3 Avaliação

### 3 – Plano de Formação

- 3.1 Áreas de formação e formador
- 3.2 Duração e local
- 3.3 Inscrição e Custo da acção

## Contactos:

Hugo Carvalho – 96 6550642 / Luís Manzoni – 96 9787454

[email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt) [www.praznik.pt](http://www.praznik.pt)



## 1– Programa

A Praznik, organiza uma acção de formação de monitores e animadores juvenis que visa preparar os jovens para o exercício de funções de animação juvenil, educativa, sociocultural, desportiva e recreativa para entidades públicas e privadas, que desenvolvam actividade para crianças e jovens.

### 1.1 Objectivos

Dotar os formandos de capacidades para apoiar e dinamizar actividades juvenis sócio-culturais, educativas, desportivas e recreativas.

Formar jovens para o exercício de funções de animação juvenil e de apoio técnico para as actividades desenvolvidas pela Praznik (colónias, animação de eventos, festas infantis.).

### 1.2 A quem se destina

Esta acção de formação destina-se a formar monitores e animadores juvenis, está aberto a jovens que completem 18 anos antes do início da actividade (Colónia), sem formação profissional específica tendo como mínimo o 9º ano de escolaridade, que depois de formados irão desenvolver um trabalho específico de animação juvenil.

## 2– O Formando

### 2.1 Direitos e Deveres

O formando tem direito à utilização do espaço, materiais durante a frequência da acção de formação nos dias 26 de Fevereiro a 1 de Março e 10 a 12 de Março. Deverá estar disponível durante esta fase do programa para frequentar a acção. Numa 2ª fase (Estágio) para a qual serão convidados os formandos escolhidos com base na sua avaliação.

#### *Contactos:*

*Hugo Carvalho – 96 6550642 / Luís Manzoni – 96 9787454*

[email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt) [www.praznik.pt](http://www.praznik.pt)



## 2.2 Assiduidade

A atribuição de um certificado comprovativo da frequência nesta acção de formação de monitores e animadores que obriga à frequência das acção de formação.

Qualquer falta dada pelo formando por razões de força maior será apreciada, se justificada.

## 2.3 Avaliação

Ao longo do programa o formando será avaliado pelos respectivos formadores, e para aqueles que efectuarem estágio pelos coordenadores da Praznik.

A avaliação acontecerá em duas fases:

Durante a 1ª fase (a acção de formação) o formando será sujeito a momentos de avaliação específicos em cada área, de acordo com o proposto por cada formador.

No final desta fase o formando deverá realizar um projecto de actividade, sujeito a tema que conjuntamente com a avaliação individual declarará se o formando está apto ou não a desenvolver as actividades propostas nos objectivos da acção.

Numa segunda fase o estágio (o estágio não faz parte desta acção formativa sendo esta apenas para alguns formandos) a avaliação será efectuada pelo coordenador. Esta fase (estágio) será remunerada a todos os formandos, reservando o direito à Praznik de manter ou não o formando durante todo o estágio (em função do seu desempenho).

## 3- Plano de Formação

### 3.1- Áreas de formação e formadores

A formação a ministrar abrangerá as áreas a seguir indicadas:

- Psicopedagogia e Relações interpessoais
- Atividades Lúdico-desportivas
- Dinâmica de grupos
- Organização Geral
- Animação
- Expressão dramática
- Expressão Plástica
- Expressão corporal

Contactos:

Hugo Carvalho – 96 6550642 / Luís Manzoni – 96 9787454

[email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt) [www.praznik.pt](http://www.praznik.pt)



## **Noções básicas de Socorrismo**

Esta formação será da responsabilidade dos formandos sendo que a Praznik irá organizar uma acção de formação complementar sobre Primeiros socorros que dará certificação e será ao melhor preço (visto ser para uma empresa) mas não fará parte desta formação, embora seja obrigatória.

### **3.2- Duração e local**

A formação será efetuada em regime pós-laboral de dias 26 de Fevereiro a 1 de Março em Lisboa na Casa da comarca situada na rua da madalena (dia 26 das 14h às 19h restantes dias das 19h às 24h). E em regime fechado nos dias 10 a 12 de Março, com entrada no local de formação entre as 17h e as 21h (Casa Mãe do Gradil) - final da formação dia 12 às 12h

Não está incluído o transporte dos formandos. Será organizado entre todos os formandos as boleias para o local.

Casa Mãe do Gradil Rua 1º Maio 2665-103 Gradil

### **3.3- Inscrição e custo da acção**

A data limite de inscrição é dia 19 de Fevereiro e deverá ser efectuada para os contactos abaixo indicados através do preenchimento e entrega da ficha de inscrição (anexo) para [email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt)

- O custo desta acção é de 200 € (que inclui as instalações, estadia e alimentação, material formativo e a formação) e deverão ser pagos 20% no acto da inscrição e o restante no início da acção.

Deverá efectuar o pagamento por:

- Transferência bancária (para o Nib: 0033.0000. 36580007777.36) envio de comprovativo para [email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt)
- Em numerário
- O valor não inclui IVA

*Contactos:*

*Hugo Carvalho – 96 6550642 / Luís Manzoni – 96 9787454*

[email@praznik.pt](mailto:email@praznik.pt) [www.praznik.pt](http://www.praznik.pt)